

CURRICULUM VITAE

- Rôle proposé dans le projet: Consultant douanier
- Catégorie : Senior
1. Nom de famille : NKENGAFAC
2. Prénom : Stephen
3. Date de naissance : 09 septembre 1955
4. Nationalité : Camerounaise
5. Résidence : Douala, Cameroun
6. Sexe : Male
7. Adresse Postale : B.P 3736-Douala
8. Adresse Electronique : nkengafacstephen@yahoo.com
9. Téléphone Mobile : (237) 99 83 24 22/ 77 24 40 46

10. Formation Professionnelle Pertinente

DATES	Intitulé du certificat ou diplôme délivré	Principales matières /compétences professionnelles couvertes	Nom et type de l'établissement d'enseignement ou de formation
1983-1985	Diplôme du cycle A de l'ENAM	Régies Financières (Douanes)	Ecole Nationale d'Administration et de Magistrature
1979-1982	Licence ès sciences Economiques	Analyses et Politiques Economiques	L'Université de Yaoundé I
1974-1976	Diplôme de l'école Nationale de Technologie (Survey School Buea)	La Topographie et la Photogrammétrie	Survey School Buea

11. Connaissances Linguistiques : Sur une échelle de 1 à 5 (1-excellent, 5- rudimentaire)

Langue	Lu	Parlé	Ecrit
Anglais	1	1	1
Français	1	2	2

12. Appartenance à un organisme professionnel :

- Membre de la Mutuelle des Inspecteurs et Officiers de Douanes camerounaise(MIOD)
- Secrétaire Général de « Cameroon Service Quality Institute »,une structure privée spécialisée dans la conception des Normes de Services et la Certification de la Qualité des Services.
- Président National d'un comité de Développement(LECUDEM) de1995 à 2005- communauté villageoise de 5000 habitant environ.
- Président de la communauté Anglophone de la Cathédrale St. Pierre et Paul de Douala de 2006 à 2009.
- Président National de l'Association des Anciens élèves d'une Ecole Secondaire (Seat of Wisdom collège Fontem) de 1993 à 2002, Association regroupant plus de 300 membres.
- Certificat de l'Organisation Mondiale des Douanes pour les services méritants exceptionnels dans l'Administration des Douanes Camerounaises.
- Médaille de chevalier de l'Ordre de la valeur de la Grande Chancellerie des ordres nationaux de la République du Cameroun

13. Autres connaissances :

Informatique : WORD, EXCEL, POWERPOINT, Internet Explorer

14. Position Actuelle : Consultant Indépendant en matière douanière, Commerce International et Gestion des Projets.

15. Années de travail dans la société/ entité : 07 ans de service a la Direction du Cadastre (1976-1983) et 26 ans de services a la Direction Générale des Douanes (1985-2011)

16. Qualification Principales :

- Plus de 12 ans d'expérience professionnelle dans la réglementation douanière et facilitation des échanges commerciaux, notamment la maîtrise(en tant que chef de secteurs) des procédures de dédouanement des marchandises, des régimes douaniers applicables, des procédures de constatations et des poursuites des infractions commises
- Grande expérience dans la coopération douanière internationale : Participation aux travaux, séminaires, ateliers sur les accords commerciaux, les APE, les règles d'origines, les règles de l'OMC et de l'OMD, l'AGOA etc.

- Expérience dans la mise en place de mesures de promotion de bonnes pratiques d'éthiques et de la gouvernance en Douane.
- Expériences dans la mise en place du plan de modernisation de la douane camerounaise, comme membre actif –Vice Président-du comité de suivi du Forum Douane/Entreprises (plateforme de facilitation d'échanges et de dialogue entre l'administration douanière et le secteur privé), membre actif –Rapporteur- du Groupe de travail sous régionale de l'OMD sur la gestion des ressources Humaines auprès de la Direction Générale des Douanes camerounaises, le gestionnaire de l'application GESSPER (application informatique pour le suivi et a gestion des performances des personnels et des services centraux de la Direction Générale de Douanes).
- Expérience dans la collecte et la mise a jour des textes administratifs et réglementaires dans le cadre de la construction de la fenêtre du FORUM DOUANE/ENTREPRISES du nouveau site web des douanes camerounaise
- Expérience en formation et organisation des séminaires et ateliers.

Date de... à.....	Lieu	Société et Personne de référence	Position	Description
2009-26/02/2011	Cameroun	Direction Générale des Douanes. Monsieur AWONO MBEDE Thomas Coordinateur des Activités du Cabinet du Directeur Général	Attaché Principal du Cabinet du Directeur Général des Douanes	Chargé : <ul style="list-style-type: none"> - d'assurer le suivi des relations entre la Direction Générale et le Secteur du Sud-ouest - Du suivi et contrôle des dossiers ayant trait aux procédures de dédouanement - De préparer les dossiers techniques pour les réunions et séminaires auxquels le Directeur général organise ou participe - D'assurer aussi bien, le suivi de tout les courriers du Directeur Général que celui de la performance des personnels et Services de la Direction Générale avec la mise en place d'une application informatique dénommé GESSPER. - Représenter l'administration douanière au sein du forum Douanes/Entreprises comme vice président
2008-2009	Cameroun	Direction Générale des Douanes. Messieurs NJOCK Samuel et ALIM BOUKAR	Vérificateur à la Brigade Nationale des Enquêtes.	Chef d'une équipe chargé : <ul style="list-style-type: none"> - De la recherche et de l'exploitation d'informations sur l'ensemble du territoire pour lutter contre la fraude douanière et la contrebande, contrôle a posteriori des

		Simultanément, Chefs de Brigade Nationale des Enquêtes Douanières		opérations de dédouanement dans les écritures des entreprises en vue de la recherche de la fraude commerciale - Contrôle a posteriori des opérations du commerce international
2005-2009	Cameroun	Secrétariat Général du Ministère des Finances	Cadre	Chef d'une équipe mixte Impôt/Douanes en mission de contrôle auprès des sociétés d'exportation des produits fabriqués localement en vue de recouvrer les droits et TVA compromis
2004-2005	Cameroun	Direction des Douanes Secteur des Douanes du Littoral II Monsieur GONI MAL ADHADJI alors Directeur des Douanes	Chef de secteur (Directeur régional)	Responsable Régional représentant 30 % des recettes douanières du Cameroun, chargé : - de l'application de la réglementation douanière - d'assurer la liaison avec les autres administrations partenaires, - du suivi de l'exécution de services dans la chaîne de dédouanement de marchandises et - de la gestion du personnel (plus de 250 agents repartis entre des unités de production- Bureau Principal hors classe de Douala Aéroport, Bureau Principal hors classe de colis postaux avec ses différentes sections, Bureau Principal de Youpwé , Bureau secondaire de Parc Auto , cellule de contrôle différé , des magasins extérieurs et des unités de la surveillance de territoire-

				<p>subdivision des magasins extérieurs, Subdivision du parc à bois, subdivisions des transferts et subdivision d'appareillage et d'arraisonnement avec leurs brigades respectives)</p> <p>Introduction d'une application pour l'informatisation de la vente aux enchères publiques des marchandises saisies et abandonnées en Douane</p>
2001-2004	Cameroun	<p>Direction des Douanes</p> <p>Secteur des douanes du Nord</p> <p>Monsieur MANGA MASSINA alors Directeur des Douanes</p>	<p>Chef de Secteur et Chef de bureau principal des Douanes de Garoua</p>	<p>Responsable régional chargé d'animer les structures opérationnelles locales de production (des opérations commerciales) et de surveillances (12 unités repartis entre Garoua, Touroua, Demsa, Guider, Figuil, Touboro, Bardake et Pitoua avec un effectif total de 180 agents)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mise en place de la procédure de dédouanement par les déclarations en détails modèle D03 manuelle en lieu et place des quittances T6 bis. - Conception de directives d'ensembles en matière de taxation, disposition de facilitation et de contrôle des échanges

				<p>transfrontalières</p> <p>- Contrôle et suivi des cargaisons en transit pour le Tchad</p>
1997-2001	Cameroun	<p>Direction des Douanes</p> <p>Secteur des Douanes du l'Ouest</p> <p>Monsieur MOULLELA Joseph</p> <p>alors Directeur des Douanes</p>	<p>Chef de Secteur et Chef de bureau principal des Douanes de Bafoussam</p>	<p>Responsable régional chargé d'animer les structures opérationnelles locales de production (des opérations commerciales) et de surveillances repartis entre Bafoussam, Magba et Fongoutungo avec un effectif global de 50 agents.</p> <p>-Conception de directives d'ensembles en matière de taxation, disposition de facilitation et de contrôle des opérations commerciales entre les structures douanières d'hinterland.</p> <p>- Comme lieu par excellence d'entreposage des marchandises dédouanées dans d'autres secteurs et d'emportage de quelque produits destinés à l'exportation, le travail de ce secteur a consisté à filtrer et dédouaner les marchandises non régulièrement dédouanées ailleurs et d'assister à l'emportage des produits (savon, haricots</p>

				verts et bois) destinés à l'exportation.
1996-1997	Cameroun	Direction des Douanes Secteur des Douanes du sud-ouest Monsieur MBAKOP YAMSI Felix Alors Chef de secteur	Inspecteur Vérificateur pour le secteur des Douanes du Sud-ouest	Chargé de vérifier la conformité des déclarations en douane avec les législations et la réglementation douanière en vigueur en vu d'accorder la mainlevée des marchandises auxquelles un régime douanier est assigné.
1991-1996	Cameroun	Direction des Douanes Secteur des Douanes du sud-ouest Monsieur ESSAKA MOUNDOUROU Alors Chef de secteur	Chef de Bureau Principal des Douanes de LOBE	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Responsable générant 35% des recettes douanières du secteur du sud-ouest ▪ Dédouanement des marchandises relevant du régime douanier à l'importation pour la mise à la consommation directe, ▪ Contact fréquents avec les opérateurs économiques pour implémenter des mesures de facilitation tout en sécurisant les recettes par la lutte contre la fraude commerciale et une bonne application de la réglementation douanière. ▪ En charge de la gestion aussi de la brigade en charge de la surveillance du territoire avec un effectif global de 45 agents.
		Direction des Douanes Secteur des Douanes du	Inspecteur de Révision et de Contrôle à l'aéroport	Révision et contrôle en différé de l'ensemble des déclarations traitées en première ligne en vu de

1988-1991	Cameroun	Littoral-Ouest Bureau Principal de L'Aéroport Monsieur NKO'OFOULA Clément Alors Chef de Bureau	international de Douala	recouvrer les droits et taxes éludés et compromis ainsi que d'assurer la bonne application de la réglementation douanière et de change
1985-1988	Cameroun	Direction des Douanes Secteur des Douanes du Littoral-Ouest Bureau Principal de L'Aéroport Messieurs ESSAKA MOUNDOUROU et TCHOMOU Maurice alors Chefs de Bureau	Inspecteur de Visite au Bureau Principal des Douanes Hors classe de l'aéroport International de Douala	Vérification des déclarations, visite des marchandises et liquidation des droits et taxes.